

戸籍謄抄本等交付請求書(郵送用)

(あ て 先)

令和 年 月 日

①どの戸籍が必要ですか？

本籍			
筆頭者			
必要な方	□筆頭者と同じ	大・昭・平・令 年 月 日生	

※最近約2週間以内に戸籍の届出をした方はお書きください。
(月 日)に(市・区・町・村)に(届)を提出

②どんな証明書が必要ですか？(チェックおよび必要通数をご記入ください)

証明書の種類	手数料	通数	証明書の種類	手数料	通数
☐ 戸籍謄本	450円	通	☐ 戸籍抄本	450円	通
☐ 除籍謄本	750円	通	☐ 除籍抄本	750円	通
☐ 改製原戸籍謄本	750円	通	☐ 改製原戸籍抄本	750円	通
☐ 戸籍の附票(全部)	200円 [※]	通	☐ 戸籍の附票(一部)	200円 [※]	通
附票に記載が必要なもの ☐ 本籍・筆頭者 ☐ 在外選挙登録地					
☐ 身分証明書	200円 [※]	通	☐ その他()		通
☐ 独身証明書	200円 [※]	通			

※必要な記載事項がある場合

記入例 ○○の出生から死亡までの戸籍 各2通 ××の死亡の記載のある戸籍
 □□から▼▼までの住所がわかる附票 ●●と△△の続柄がわかる戸籍

(注)※印の手数料は和木町の場合です。各市区町村によって異なりますので請求先にご確認ください。

③請求者はどなたですか？

住所			
氏名		大・昭・平・令 年 月 日生	
日中に連絡のとれる 電話番号			
必要とする戸籍 との関係 ※該当するものにチェック および記入してください	☐ 必要な方本人 ☐ 必要な方の(夫・妻・子・父母・孫・祖父母) ☐ 代理人 ⇒ 委任状が必要です ☐ その他(具体的に)		
請求理由	使いみち 提出先		

【送付するもの】

- | | |
|--|--|
| ☐ 請求書(この用紙) | ☐ 返信用封筒(住所・氏名記入、切手貼付) |
| ☐ 手数料(郵便局で定額小為替を購入) | ☐ 本人確認書類 |